

Рассмотрено и согласовано
с Советом Колледжа
Протокол №1-28-08/25
от «28» августа 2025 г.

«Утверждаю»
Директор ГПОУ ТО
«ТТЭК им. А.Г.Рогова»
В.В. Сальников
Приказ №6ОД-28-08/25
от «28» августа 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУЛЬСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ А.Г.РОГОВА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций (далее - Центр) государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тульской области «Тульский технико-экономический колледж имени А.Г.Рогова» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июня 2013 г. № АК-921/06), Примерным положением о многофункциональном центре прикладных квалификаций (учебном центре профессиональной квалификации) (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июня 2013 г. № АК-921/06), Приказом министерства образования Тульской области от 05 мая 2015 г. № 984 «Об открытии многофункциональных центров прикладных квалификаций на базе государственных профессиональных образовательных учреждений Тульской области», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Колледжа.

1.3. Центр не является юридическим лицом, а является структурным подразделением Колледжа. Центр осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных в Колледже на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований). Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Тульской области. Квалификация, получаемая выпускниками таких программ, как правило, соответствует 3 - 6 уровню квалификации.

1.4. Все образовательные программы, реализуемые Центром, должны соответствовать лицензии, выданной Учреждению в установленном законом порядке. Образовательные программы, реализуемые Центром, могут проходить профессионально-общественную аккредитацию, порядок которой определяется в соответствии со ст. 96 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон) в объединении работодателей или уполномоченной ими организации, которые проводят указанную аккредитацию.

1.5. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях Колледжа, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет». Перечень данных, размещаемых в открытом доступе, и требования к их обновлению соответствуют требованиям статьи 29 Закона.

2. Задачи и виды деятельности Центра

2.1. Задачи Центра

2.1.1. Основные задачи Центра:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Тульской области;

- разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы.

2.1.2. Кроме этого Центр может решать следующие задачи:

- подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка рабочих по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональных (местных) рынках труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе Центра производственной практики и др.;

- предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению;

- повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения (по профилю Центра);

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

2.2. Для решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ

профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе образовательных программ среднего профессионального образования;

- деятельность по мониторингу потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

- учебно-методическая деятельность;

- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

3. Управление Центром

3.1. Организационная структура управления и штаты Центра утверждаются директором Колледжа.

3.2. Управление Центром осуществляется руководителем, назначаемым директором Колледжа и непосредственно ему подчиняющимся.

3.3. Руководитель Центра несет ответственность за эффективность его работы, за выполнение задач, возложенных на Центр, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемых законодательством Российской Федерации.

3.4. Руководитель Центра: обеспечивает в части, касающейся возглавляемого им Центра реализацию приказов и распоряжений директора Колледжа; обеспечивает соблюдение требований техники безопасности, пожарной и экологической безопасности и охраны труда в Центре.

3.5. Руководитель Центра имеет также иные права и несет иные обязанности, предусмотренные в заключенном им с директором трудовом договоре и содержащиеся в других локальных нормативных актах Колледжа.

3.6. Трудовые отношения с работниками Центра устанавливаются, изменяются и прекращаются в соответствии с трудовыми договорами, согласованными с руководителем Центра, и утвержденными директором Колледжа. Руководитель Центра вправе ходатайствовать перед директором Колледжа о поощрении работников Центра или привлечении их к дисциплинарной ответственности за допущенные нарушения трудовой дисциплины.

4. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

4.1. Прием на обучение в Центр осуществляется на базе не ниже основного общего образования на основании заявлений обучающихся или договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, уставными документами Колледжа и локальными нормативными актами Учреждения, касающимися деятельности Центра.

4.3. Обучающиеся Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

- получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Центра и Колледжа;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги в установленном порядке;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требования уставных документов Колледжа и локальных нормативных актов, касающихся деятельности Центра;

- выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой.

Обучающиеся Центра имеют право по направлению Центра проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.5. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Для проведения итоговой аттестации должна быть создана комиссия, в состав которой входят представители заказчика, организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Составы комиссий утверждаются приказами по Колледжу. В качестве итоговой аттестации выпускников может засчитываться результат независимой оценки и сертификации квалификации.

4.7. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего; удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке), форма которых самостоятельно устанавливается Центром. Слушателям, успешно прошедшим процедуру независимой оценки и сертификации квалификации, выдается свидетельство о квалификации/сертификат установленной формы.

4.8. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации.

4.9. К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Финансовое обеспечение Центра

5.1. Финансовое обеспечение Центра формируют:

- целевые поступления, предназначенные для реализации функций Центра;
- средства, поступившие от реализации образовательных услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;
- средства, привлеченные Колледжем в рамках выполнения уставных задач.

5.2. Финансирование Центра может осуществляться иными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации и уставу Колледжа.

6. Оценка эффективности деятельности Центра

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с реализацией установленных образовательных программ и задач, формируемых работодателями, являющимися партнерами Центра.

6.2. В качестве показателей эффективности деятельности Центра учитываются (но не исключительно):

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации, средний размер их заработной платы в сравнении с региональным (отраслевым);

- доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки (качества подготовки)

- доля программ Центра, получивших профессионально-общественную аккредитацию (ч. 4 ст. 96 Закона);

- показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности,

- средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

6.3. В зависимости от задач, решаемых Центром, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

6.4. При оценке деятельности Центра могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2025 г.