

Рассмотрено и согласовано
с Советом Колледжа
Протокол №1-28-08/25
от «28» августа 2025 г.

«Утверждаю»
Директор ГПОУ ТО
«ТТЭК им. А.Г.Рогова»
В.В. Сальников
Приказ №6ОД-28-08/25
от «28» августа 2025 г.

**Положение о методическом совете
государственного образовательного учреждения среднего
профессионального образования Тульской области
«Тульский технико-экономический колледж
имени А.Г.Рогова»**

1. Общие положения

1.1 Методический совет государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тульской области «Тульский технико-экономический колледж имени А.Г.Рогова» (далее - Колледж) является постоянно действующим совещательным органом Колледжа, объединяющим представителей администрации и преподавателей Колледжа.

1.2 Методический совет создается с целью:

- управления качеством образовательного процесса и профессиональной подготовки в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) специальностей и конъюнктурой рынка труда;
- организации и планирования инновационной работы в Колледже;
- выработке рекомендаций и предложений по совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса.

1.3 В своей деятельности методический совет руководствуется нормативными актами и рекомендательными документами Министерства образования РФ и Департамента образования Тульской области, приказами и распоряжениями директора Колледжа, решениями педагогического совета, а также Положением о методическом совете.

2. Состав и порядок работы методического совета

2.1 Методический совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом директора Колледжа.

2.2 Организация и управление деятельностью методического совета осуществляется заместителем директора колледжа по учебной работе.

Членами методического совета являются заведующие отделениями, заведующий УМК, председатели предметно-цикловых комиссий.

2.3 Методический совет выбирает из своего состава секретаря, на которого возлагаются функции по ведению всех документов (планов работы, протоколов заседаний, отчетов и др.).

2.4 Годовой план работы методического совета обсуждается на его заседании и утверждается директором Колледжа.

2.5 Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

2.6 Решения методического совета являются правомочными, если при их принятии присутствовало более 50% от числа членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

2.7 Решения методического совета по принципиальным вопросам обеспечения и управления качеством подготовки специалистов являются информационной основой принятия управленческих решений по Колледжу директором.

2.8 Заседания методического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь совета. Материалы методического совета хранятся в администрации Колледжа и подлежат сдаче в архив в установленном порядке.

3. Содержание работы научно-методического совета:

3.1 Функции методического совета:

- информационно-аналитическая (изучение состояния и перспектив инновационной образовательной деятельности и передового педагогического опыта);

- проектировочно-прогностическая (прогнозирование и проектирование развития образовательной деятельности);

- обучающая (организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров);

- внедренческая (внедрение и использование инновационных форм, технологий и методик обучения, а также распространение передового педагогического опыта, опыта педагогов-новаторов в системе учебно-воспитательной работы);

- координационная (координация деятельности методической службы в области развития инновационной работы в колледже).

3.2 Основными задачами методического совета являются:

– рассмотрение и корректировка основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) по специальностям, а также учебных планов;

– координация работы предметно-цикловых комиссий по формированию и реализации ОПОП СПО по специальностям;

–разработка рекомендаций и предложений по ежегодному обновлению ОПОП СПО, учебных планов и программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО и изменяющимися потребностями рынка труда;

–экспертиза рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей с точки зрения их соответствия требованиям ФГОС СПО по реализуемым в Колледже специальностям;

–рассмотрение учебно-методических комплексов по дисциплинам учебных планов;

–экспертиза и утверждение контрольно-оценочных средств для оценки уровня учебных достижений студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

–анализ обеспеченности учебно-методической литературой, программами, аудиовизуальными и мультимедийными пособиями учебных дисциплин и профессиональных модулей;

–разработка предложений по формированию тематики и активизации научно-исследовательской работы преподавателей и студентов;

–установление связей и обмен опытом работы с другими образовательными учреждениями среднего профессионального образования и научно-методическими центрами;

–изучение и обобщение передового опыта преподавателей Колледжа, в т.ч. по развитию современных активных форм организации учебного процесса;

–разработка предложений по повышению квалификации преподавателей, прохождению стажировок на профильных предприятиях;

–разработка предложений и проведение смотров-конкурсов кабинетов и методических разработок;

–разработка и внесение предложений по вопросам материального и морального поощрения отличившихся преподавателей.